



# NORMATIVA CENTRE CATÒLIC L'HOSPITALET

Temporada 2023 - 2024

---

## EL CLUB

El Valor més important del nostre Club és la FORMACIÓ CONTINUADA del jugador i NO el de la victòria. Els valors humans sempre han de prevaldre en les nostres decisions. Tots els equips del club han de defensar els interessos del Club i en cap cas els particulars.

L'Esport i l'Educació sempre han d'anar lligats, la qual cosa ens obliga a formar el jugador no només com a esportista sinó també com a persona. El club ha de d'elaborar unes Normes de Comportament i vetllar perquè es compleixin.

El treball en equip ha de ser l'objectiu principal.

La Junta Directiva ha de saber gestionar els recursos disponibles i definir les tasques i responsabilitats de cadascun dels seus membres. Cada membre de la Junta té assignada una funció de representació.

El Club té el compromís amb els jugadors/es (pares o representants legals en cas de menors) de proporcionar-li un entrenador amb la titulació corresponent a la seva categoria i nivell, així com el material indispensable per als entrenaments i partits.

El Club té el compromís amb els jugadors/es (pares o representants legals en cas de menors) d'invertir correctament les quotes que es paguen.

Es compta amb les famílies i jugadors del club per les tasques de: Delegat de Camp, Delegat d'Equip i Taula d'Anotació. El Club ha de vetllar perquè cada setmana hi hagi la gent necessària per fer aquestes tasques. La Junta Directiva del Club en primer lloc, juntament amb la Direcció Tècnica i els Entrenadors són els responsables del correcte funcionament de tots els esdeveniments organitzats pel Club i de vetllar pel bon funcionament d'altres tornejos on els nostres equips estiguin convidats.



## DIRECCIÓ TÈCNICA

La missió principal de la Direcció Tècnica és garantir que tots els equips del Club estan capacitats per competir al màxim nivell possible, establint una estructura organitzativa i una metodologia d'entrenament que promogui el desenvolupament dels jugadors i jugadores.

Les seves funcions principals son:

- Definició d'una Àrea Metodològica que fixi els procediments, actituds, objectius i valors essencials dins del treball tècnic, tàctic i físic que han de desenvolupar els tècnics dels diferents equips.
- Planificació estratègica: El Director Tècnic és el responsable de definir un pla estratègic per tots els equips, establint els objectius a assolir a curt i llarg termini i dissenyant una estratègia de joc per maximitzar el rendiment dels equips i el desenvolupament dels jugadors i jugadores.
- Seguiment i supervisió de l'evolució dels diferents equips del club per garantir els objectius nivell tècnic, tàctic i competitiu fixats a principi de temporada.
- Scouting: Seguiment i coneixement de jugadors i jugadores d'altres clubs que puguin incorporar-se per satisfer les necessitats detectades a cada equip per millorar el seu nivell competitiu.
- Treballar en el desenvolupament tècnic i tàctic de tots els entrenadors del club. Han d'estar en contacte directe amb els entrenadors i saber del dia a dia dels equips.
- En cas que observi el comportament no adient d'un entrenador/a ha d'informar a la Junta.
- Serà el principal responsable de tots els esdeveniments de caràcter esportiu que s'organitzin dins de l'àmbit del club: competicions oficials, partits amistosos, campus, tornejos amistosos, etc.
- Organització dels horaris d'entrenament i partits, ús de les instal·lacions esportives disponibles.
- S'encarrega el control sobre el material d'entrenament, i d'informar de qualsevol mal ús, desgast o desperfecte a la Junta per trobar la millor solució.
- Nexe de comunicació entre la Junta Directiva i els entrenadors del club.



- Intervindrà quan sigui necessari o requerit pels entrenadors en la resolució de conflictes amb pares de jugadores i jugadors.
- Participació en esdeveniments i activitats locals per promoure el club i permetre la captació de nous jugadors.
- Altres funcions pròpies de la Direcció Tècnica:
  - Realitzar les gestions i comunicació amb la FCBQ (Inscripció dels equips a la pàgina web, notificació modificació calendari partits, etc.).
  - En cas que un jugador/a vulgui desvincular-se del club, l'entrenador informació a la Direcció Tècnica i aquests tramitaran la baixa en el cas que correspongui.
  - Planificar i coordinar les taules dels partits.
  - Tramitar els parts de la mútua quan es produeix qualsevol lesió.
  - Planificar i justificar les accions a dur a terme dins de l'àrea esportiva per sol·licitar la subvenció de l'Ajuntament de L'Hospitalet.
  - La Direcció Tècnica podrà demanar a la Junta la sanció cautelar d'un jugador/a per comportament antiesportiva reincident.

## ENTRENADORS/ES

Son els encarregats de formar esportiva i personalment als jugadors i jugadores dins de l'àmbit d'un equip de bàsquet, incidint en el sacrifici, en l'esforç i en el treball col·lectiu, aplicant la filosofia de joc i metodologia marcada pel Club.

Les seves funcions principals són:

- Planificar i desenvolupar els entrenaments conforme a les directrius fixades per la Direcció Tècnica. Haurà d'assistir degudament uniformat i tractar a tots els membres de l'equip i del Club amb la deguda educació i respecte.
- Preparar i dirigir els entrenaments i partits treballant sempre aspectes tècnics, tàctics i físics. Complir sempre amb la màxima puntualitat i estar present fins la finalització dels mateixos.



- És el responsable dels jugadors/jugadores durant l'horari d'entrenament, partits i quan aquests estan en els vestidors. Així mateix, també seran els màxims responsables quan els equips participin en tornejos.
- Millorar les habilitats individuals de cada jugador/a i les col·lectives.
- Avaluar el desenvolupament de cadascun dels jugadors / jugadores del seu equip en base als objectius fixats.
- L'entrenador/a ha de ser el líder a l'hora de motivar l'equip i garantir un ambient positiu dins l'equip. Comunicant la visió i els objectius de l'equip, així com gestionar qualsevol conflicte o problema intern que pugui sorgir.
- Informar a la Direcció Tècnica de qualsevol incidència que es pugui produir amb qualsevol membre de l'equip o familiars i que comporti un incompliment del Reglament Intern.
- Assistir a les reunions convocades per la Direcció Tècnica o el Club.
- L'entrenador/a ha de vetllar pel correcte manteniment del material esportiu i de les instal·lacions.
- Cuidar la seva formació com a Tècnics esportius. Disposar de la titulació corresponent per poder exercir la seva missió, així como millorar els seus coneixement participant en cursos i xarrades que corresponguin.
- Altres funcions pròpies de l'entrenador/a:
  - Quan es requereixi d'un jugador de categoria inferior, l'entrenador/a de l'equip de categoria superior informará a la Direcció Tècnica amb prou antelació per perjudicar el mínim possible a l'equip de categoria inferior.
  - L'entrenador/a haurà de demanar permís a la Direcció Tècnica per participar en un torneig on sigui convidat o estigui interessat en participar.
  - L'entrenador/a és l'enllaç principal entre jugadors/es i pares amb el Club.



## DELEGAT DE CAMP

El Delegat de Camp ha de ser present a tots els partits que juguem com a locals i és l'encarregat de gestionar els aspectes operatius y logístics per garantir el bon funcionament dels partits i així permetre que el cos tècnic i jugadores / jugadores es puguin centrar només en aspectes del joc. Ha de ser present durant tot el partit en el terreny de joc i seure a prop de la taula d'anotació.

Les seves funciones principals seran:

- Indicar als àrbitres i a l'equip visitant els corresponents vestidors que s'hagin d'utilitzar.
- Realitzar les instruccions que rebi de l'equip arbitral.
- Facilitar a ambdós equips bancs i cadires suficients per a situar-hi l'entrenador, els jugadors i altres components de l'equip.
- Impedir que s'hi col·loquin a les banquetes altres persones que no disposin de la corresponent llicència.
- Adoptar les mesures necessàries per assegurar el bon ordre del partit.
- Tindre el control del material esportiu utilitzat durant els partits (pilotes, tablet, etc.).
- Quan un jugador/a es faci mal posarà a disposició gel o altres elements necessaris.
- A la finalització dels partits, col·laborarà en endreçar i recollir tot el material esportiu, banquetes, cadires, etc.
- Els Delegats de Camp col·laboraran en els diferents actes del Club si així es requereix.
- Altres aspectes a tindre en compte:
  - Els Delegats de Camp han d'assistir amb la deguda puntualitat.
  - Mantenir sempre l'ordre i les formes respectant als membres de l'altre equip, àrbitres i altres delegats federatius (personal taula anotació), transmeten els valors marcats per el Club.
  - Evitar sempre entrar en disputa amb els rivals i amb el públic assistent, ja sigui local o visitant.



## DRETS I DEURES DELS JUGADORS/ES

Els jugadors/es tenen dret a rebre una formació que asseguri el ple desenvolupament de la seva capacitat esportiva així com el seu desenvolupament com a persona. Tanmateix tenen dret a tenir les mateixes oportunitats d'accés a tots els equips del Centre Catòlic L'Hospitalet. No hi hauran més limitacions que les derivades del seu aprofitament i les seves aptituds i actituds per al joc.

- Entrenaments regulars i planificats i, si s'escau, facilitar-los la participació en torneigs, intercanvis i en la resta d'activitats esportives organitzades per la nostra entitat. Tanmateix col·laboraran en les diferents activitats extra-esportives organitzades pel Club.
- Per tal de millorar l'evolució dels jugadors/es, els tècnics els hi poden oferir la possibilitat de participar en més d'un equip i adequar els seus entrenaments a la progressió demostrada. Així mateix, haurà de participar en entrenaments o partits d'equips superiors quan siguin convocats per ajudar.
- Els entrenaments es fan per formar, millorar i són, per tant, obligatoris. Els jugadors/es hauran de participar amb una actitud activa i positiva. Ser puntuals, atents/es i aplicats/des, respectant als entrenadors, companys i resta de membres del Club. Qualsevol falta d'assistència o retard injustificat, falta de respecte o actitud intolerable serà motiu per deixar el jugador/a sense participar a l'entrenament o el partit de l'equip.
- Per tal de cuidar la imatge del club, tots els jugadors/es hauran d'anar als partits amb el xandall i portar la mateixa equipació tots els jugadors/es, a l'hora de l'escalfament i a la banqueta.
- Respectar el compromís adquirit amb el Centre Catòlic L'Hospitalet durant tota la temporada. No entrenar ni participar en una altra activitat esportiva sense coneixement i acceptació expressa de la Direcció esportiva.
- A representar al Club allà on vagin i sempre donar una bona imatge del Club.
- A tenir al dia els pagaments de les quotes.
- A tenir un comportament correcte i esportiu amb els seus companys d'equip i altres jugadors i jugadores del Club, entrenadors i amb l'equip rival.



- Així mateix, cal respectar sempre la labor arbitral i col·laborar sempre amb els àrbitres sense discutir les seves decisions.
- Tindrà consideració de Fets Molt Greus qualsevol insult de caràcter racista, xenòfob, homòfob, sexista o contra qualsevol ideologia.
- A respectar i tenir cura de les instal·lacions, pròpies i dels equips rivals, així com tenir cura del material esportiu del Club.
- Davant una nova temporada es mantindrà la prioritat d'elecció de número de joc del jugador que ja pertanyi a aquest equip i en segon lloc, al jugador que tingui més antiguitat al club.

## **PARES, MARES I TUTORS**

La inscripció d'un jugador/a al Club comporta el reconeixement i l'acceptació per part dels pares del tipus d'activitat que el Club ofereix i en particular, es compromet a respectar la normativa del Club així com procurar que el seu fill/a la respecti.

En el cas de menors, la signatura de vinculació amb el Club és el compromís per tota la temporada. En cas de voler desvincular-se del Club abans que finalitzi la temporada, els pares, han d'informar a l'entrenador, exposant les seves raons, perquè aquest ho comuniqui a la Direcció Tècnica i Junta Directiva. Signar l'acord de vinculació amb el Club obliga a realitzar el pagament de totes les quotes de la temporada que el Club tingui establertes tot i en el suposat cas de voler deixar el Club un cop començada la temporada, excepte per causa de força major. En aquest cas l'última decisió la prendrà la Junta Directiva.

El Centre Catòlic L'Hospitalet reconeix que la participació i implicació dels pares i mares dels nostres jugadors menors és fonamental per tal de poder desenvolupar el nostre projecte esportiu sota un prisma formatiu i educatiu. Sense ells no seria possible accedir als nostres objectius.

És tasca de la Direcció Tècnica decidir si un jugador/a ha de canviar d'equip o no, ja sigui per reforçar un equip superior, així com decidir la confecció i integrants dels equips. També serà tasca dels Entrenadors i Direcció Tècnica amb el vist i plau de la Junta Directiva decidir en quins tornejos ha de participar l'equip.



Els pares, mares i tutors es comprometen a:

- Tenir una actitud positiva durant les activitats que realitzin els seus fills.
- Educar als seus fills en els valors de l'esport sense recriminar-los a ells o als entrenadors i animant-los en la pràctica de l'esport.
- Ensenya als seus fills el valor del compromís que han pres amb l'equip i amb els companys.
- Inculcar al nostre fill/filla una educació basada en el respecte als principis ètics esportius. Això farà que sigui millor persona i millori com a esportista.
- Transmetre una bona imatge del Club en tot moment. Com a públic que assisteix als partits, han de recolzar sempre als nostres equips i en cap cas menysprear l'equip contrari ni l'estament arbitral. Mai caure en la provocació del públic de l'equip contrari. Respectar totes les instal·lacions.
- Mostrar interès a acudir a una reunió de pares/mares o a parlar amb l'entrenador quan aquest ens cita.
- Sempre que sigui possible i el Club ho demani, mirar de participar en les activitats que aquest proposi, com per exemple ajudant en certes tasques quan el Club organitza algun esdeveniment (Diada, Torneig, presentació dels equips, sopar del Club,.....)
- Respectar les Normes Internes del Club.

## DISPOSICIONS GENERALS

- Només es permet l'accés a pista als jugadors/es, entrenadors/es i encarregats del Centre Catòlic L'Hospitalet.
- Es respectarà l'ambient de silenci necessari pel desenvolupament de l'entrenament en graderies, vestidors i zones comuns.
- No està permès menjar als vestidors, a la pista i al seu voltant. Tampoc es pot fumar ni beure begudes alcohòliques.
- Als vestidors s'extremaran les normes d'higiene (molt important l'ús de la dutxa després de la pràctica esportiva i d'utilització de xancles)





- Mantenir una correcta autodisciplina vers als:
  - Hàbits d'estudi, higiènics, dietètics, nocturns, del son i conducta verbal.
- Respecte al nom del Club, les seves instal·lacions, als Directius, a l'equip tècnic, als companys, als contraris, als arbitres, etc. En el supòsit que s'incompleixi, serà mereixedora d'avís per part del Club en primera instància i la seva reiteració o gravetat serà motiu de baixa al Club.
- El jugador/a es farà càrrec de les sancions que el Comitè de Competició li apliqui. Qualsevol falta de disciplina, tant en manifestacions socials com esportives serà, previ examen del cas, motiu de sanció per part del Club.
- El Club, com a norma no facilitarà cap desvinculació als jugadors/es una vegada que aquests tinguin signada la fitxa en la temporada corresponent.
- No es concedirà la baixa del Club a cap jugador/a que no estigüés al corrent del pagament de les quotes establertes.
- Qualsevol maltractament del material i instal·lacions, així com la trencadissa d'algun element, serà abonada pel jugador/a responsable.
- Tots els jugadors i jugadores han de portar la roba oficial del club Centre Catòlic L'Hospitalet.
- Està prohibit fer us de la imatge del club per a la confecció de qualsevol tipus de merchandising, excepte quan els responsables del Club donin autorització expressa.
- Queda terminantment prohibit l'enregistrament d'imatges en els vestuaris i lavabos, ja sigui realitzada pels participants o pels progenitors i responsables dels menors, no estant autoritzades ni tan sols per al ús particular encara que manquin de contingut sexual.
- L'ús particular de les xarxes socials queda condicionada sempre i en tot cas, a un bon ús de les imatges que es difonguin, guardant sempre i en tot cas el degut respecte i consideració a l'ideari del Club, companys, participants i rivals. L'ús indegut de qualsevol imatge del Club, encara a títol particular, suposarà la immediata retirada així com l'obertura del corresponent expedient sancionador, al marge de poder sol·licitar els danys i perjudicis que s'haguessin causat a la imatge de l'entitat.
- Respondrà personalment la persona que faci un ús indegut de la imatge o dades d'un altre membre del Club sense el seu consentiment exprés d'un altre participant.



## REGLAMENT DE DISCIPLINA INTERN

FALTA és tota infracció de les Normes descrites. Poden ser Lleus o Greus.

Les sancions poden ser:

- Amonestació
- Suspensió Temporal de la seva activitat esportiva
- Expulsió del Club

### **Faltes Lleus:**

- Arribar tard sense o la falta d'assistència a entrenaments, partits i activitats complementàries quan aquesta no sigui degudament justificada.
- Mostrar passivitat o falta d'interès.
- Provocar de forma anòmala la interrupció d'un entrenament o partit.
- No portar l'equipació oficial del Club: equipació de joc, samarreta d'escalfament i xandall.
- Mostrar menyspreu als àrbitres, entrenadores, públic o qualsevol membre del Club.
- Manifestar actituds incorrectes quan s'està a la banqueta.

### **Faltes Greus:**

- Reincidències de qualsevol falta lleu.
- No complir amb la sanció imposada.
- Agressió o intent d'agressió a la pista o vestidor contra qualsevol persona.
- No respectar les instal·lacions i el material esportiu, així com la ruptura de qualsevol cosa.
- Incompliment de les indicacions / ordres donades per l'entrenador, Direcció Tècnica o Junta Directiva.
- La negativa a ser suplent o a sortir en substitució d'un company o companya durant el transcurs d'un partit.
- Fumar dins del recinte esportiu, així com a les trobades o concentracions de l'equip, prendre begudes alcohòliques o substàncies tòxiques i inadequades per la pràctica esportiva.
- Provocar la suspensió definitiva d'un partit per una conducta incorrecta.
- Impagament d'una quota sense una causa justificada.
- L'ús indegut dels grups de difusió d'informació de l'entitat, així com l'emissió de missatges que continguin insults, amenaces o menyspreus, suposin un tracte vexatori per algun participant o persona aliena al grup.



Qualsevol d'aquestes faltes serà tractada i valorada de forma individual per part de l'Entrenador, Direcció Tècnica i Junta Directiva.

Així mateix si els pares, mares o tutors legals del jugador o jugadora també incompleixen amb les normes que els afecti també podran ser sancionats o donats de baixa del Club.

## FULL D'ACCEPTACIÓ I AUTORITZACIÓ

Nom del jugador/a \_\_\_\_\_

DNI del jugador/a \_\_\_\_\_

Equip \_\_\_\_\_

Nom del Pare/Mare\* \_\_\_\_\_

DNI del Pare/Mare\* \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

*\*En cas que el jugador/a sigui menor d'edat*

Havent arribat a un acord amb el Centre Catòlic L'Hospitalet per passar a formar part d'un equip del mateix, per la present vull deixar constància que conec i accepto les normes de funcionament del Club. Al mateix temps, accepto expressament:

1. Atendre la quota, les aportacions i la loteria establertes pel Club. També accepto col·laborar amb les responsabilitats que l'equip del meu fill/a necessiti pel normal desenvolupament de l'equip en la pràctica esportiva.
2. Autoritzar al Club per a que pugui gravar o utilitzar fotografies del jugador/a on aparegui en activitats en les quals participi. I a publicar-les als medis audiovisuals de l'entitat. Tanmateix autoritzo al club que m'informi via email de les notícies relacionades amb el Centre Catòlic L'Hospitalet.
3. Autoritzar al meu fill/a a participar en tots els desplaçaments, ja siguin competició, torneigs, campionats o a qualsevol activitat que organitzi el Club durant la temporada 2023-2024.

Signatura del Pare, Mare o Tutor Legal

Signatura del jugador/a



S'informa al practicant, que les dades personals que deriven, s'incorporen a un fitxer automatitzat segons l'establert el document de seguretat del CENTRE CATÒLIC L'HOSPITALET. Dona la seva conformitat per la recollida de dades i també les cessions indicades en el document de Seguretat segons els terminis establerts per la llei orgànica 15/1999